



Tento hodnotící řád je vydán na základě ustanovení § 30, odst. 1) zákona č. 561/2004 Sb. o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon).

1. Pravidla pro hodnocení výsledků vzdělávání žáků - hodnotící řád

1.1. Zásady hodnocení průběhu a výsledků vzdělávání a chování ve škole a na akcích pořádaných školou

1.1.1. Zásady hodnocení průběhu a výsledku vzdělávání

- 1.) Hodnocení žáka je součástí výchovně vzdělávacího procesu a jeho řízení.
- 2.) V případě nařízení distanční výuky zůstávají v platnosti všechna kritéria klasifikace a hodnocení jako v případě prezenční výuky. Hodnocení bude vedeno ve školním systému Škola online.
- 3.) Za první pololetí může vydat škola žákovi výpis z vysvědčení; po druhém pololetí vydává vysvědčení.
- 4.) Hodnocení výsledků vzdělávání žáka na vysvědčení je vyjádřeno klasifikačním stupněm, slovně nebo kombinací obou způsobů. O způsobu hodnocení rozhoduje ředitel školy na základě doporučení PPP a po projednání v pedagogické radě.
- 5.) Je-li žák hodnocen slovně, převede třídní učitel po projednání s vyučujícími ostatních předmětů slovní hodnocení do klasifikace pro účely přijímacího řízení ke střednímu vzdělávání.
- 6.) Klasifikace je jednou z forem hodnocení, její výsledky se vyjadřují stanovenou stupnicí.
- 7.) Ve výchovně vzdělávacím procesu se uskutečňuje klasifikace průběžná a celková.
- 8.) Průběžná klasifikace se uplatňuje při hodnocení dílčích výsledků a projevů žáka.
- 9.) Klasifikace souhrnného prospěchu se provádí na konci každého pololetí a není aritmetickým průměrem běžné klasifikace.
- 10.) Při hodnocení žáka klasifikací jsou výsledky vzdělávání žáka a chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou hodnoceny tak, aby byla zřejmá úroveň vzdělání žáka, které dosáhl zejména vzhledem k očekávaným výstupům formulovaným v učebních osnovách jednotlivých předmětů školního vzdělávacího programu, k jeho vzdělávacím a osobnostním předpokladům a k věku žáka. Klasifikace zahrnuje ohodnocení píle žáka a jeho přístupu ke vzdělávání i v souvislostech, které ovlivňují jeho výkon.
- 11.) Chování neovlivňuje klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech.
- 12.) Při hodnocení a při průběžné i celkové klasifikaci pedagogický pracovník uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi.
- 13.) Klasifikační stupeň určí učitel, který vyučuje příslušný předmět.
- 14.) V předmětu, ve kterém vyučuje více učitelů, určí výsledný klasifikační stupeň za klasifikační období příslušní učitelé po vzájemné dohodě.
- 15.) Ohodnocením výkonu žáka klasifikačním stupněm posuzuje učitel výsledky práce objektivně a přiměřeně náročně.
- 16.) Pro určování stupně prospěchu v jednotlivých předmětech na konci klasifikačního období se hodnotí učební výsledky, jichž žák dosáhl za celé klasifikační období. Při celkové klasifikaci přihlíží učitel k věkovým zvláštěm žáků i k tomu, že žák mohl v průběhu klasifikačního období zakolísat v učebních výkonech pro určitou indispozici. Přihlíží se i ke snaživosti a pečlivosti žáka, k jeho individuálním schopnostem a zájmům. Stupeň prospěchu se neurčuje na základě průměru klasifikace za příslušné období.
- 17.) Zákonní zástupci žáka jsou o prospěchu žáka informováni třídním učitelem a učiteli jednotlivých předmětů:
 - a) průběžně prostřednictvím žákovské knížky v 1. a 2. ročníku, a aplikace školy online
 - b) v jednotlivých klasifikačních obdobích
 - c) případně kdykoliv na požádání zákonných zástupců žákaV případě mimořádného zhoršení prospěchu informuje učitel zákonné zástupce žáka bezprostředně a prokazatelným způsobem.
- 18.) Žáci školy, kteří po dobu nemoci nejméně tři měsíce před koncem klasifikačního období navštěvovali školu při zdravotnickém zařízení a byli tam klasifikováni za pololetí ze všech, popřípadě jen z

- některých předmětů, se po návratu do kmenové školy znovu nezkoušejí a neklasifikují. Jejich klasifikace ze školy při zdravotnickém zařízení v předmětech, ve kterých byli klasifikováni, je závazná. V předmětech, ve kterých nebyli vyučováni, se neklasifikují.
- 19.) Do vyššího ročníku postoupí žák, který na konci druhého pololetí prospěl ze všech povinných předmětů stanovených školním vzdělávacím programem s výjimkou předmětů výchovného zaměření stanovených rámcovým vzdělávacím programem a předmětů, z nichž byl uvolněn. Do vyššího ročníku postoupí i žák prvního stupně základní školy, který již v rámci prvního stupně opakoval ročník, a žák druhého stupně základní školy, který již v rámci druhého stupně opakoval ročník, a to bez ohledu na prospěch tohoto žáka.
 - 20.) Nelze-li žáka hodnotit na konci prvního pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za první pololetí bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení prvního pololetí. Není-li možné hodnotit ani v náhradním termínu, žák se za první pololetí nehodnotí.
 - 21.) Nelze-li žáka hodnotit na konci druhého pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení za druhé pololetí bylo provedeno nejpozději do konce září následujícího školního roku. V období měsíce září do doby hodnocení navštěvuje žák nejbližší vyšší ročník, popřípadě znovu devátý ročník.
 - 22.) Má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí, může do 3 pracovních dnů ode dne, kdy se o hodnocení prokazatelně dozvěděl, nejpozději však do 3 pracovních dnů od vydání vysvědčení, požádat ředitele školy o komisionální přezkoušení žáka; je-li vyučujícím žáka v daném předmětu ředitel školy, krajský úřad. Komisionální přezkoušení se koná nejpozději do 14 dnů od doručení žádosti nebo v termínu dohodnutém se zákonným zástupcem žáka.
 - 23.) Žák, který plní povinnou školní docházku, opakuje ročník, pokud na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen. To neplatí o žákovi, který na daném stupni základní školy již jednou ročník opakoval; tomuto žákovi může ředitel školy na žádost jeho zákonného zástupce povolit opakování ročníku pouze z vážných zdravotních důvodů.
 - 24.) Ředitel školy může žákovi, který splnil povinnou školní docházku a na konci druhého pololetí neprospěl nebo nemohl být hodnocen, povolit na žádost jeho zákonného zástupce opakování ročníku po posouzení jeho dosavadních studijních výsledků a důvodů uvedených v žádosti.

1.1.2. Způsob získávání podkladů pro hodnocení

- 1.) Podklady pro hodnocení a klasifikaci výchovně vzdělávacích výsledků a chování žáka získává učitel zejména těmito metodami, formami a prostředky:
 - a) soustavným diagnostickým pozorováním žáka
 - b) soustavným sledováním výkonů žáka a jeho připravenosti na vyučování
 - c) různými druhy zkoušek (písemné, ústní, grafické, praktické, pohybové), didaktickými testy
 - d) kontrolními písemnými pracemi a praktickými zkouškami předepsanými učebními osnovami
 - e) analýzou různých činností žáka
 - f) konzultacemi s ostatními učiteli a podle potřeby s dalšími odborníky (PPP)
 - g) rozhovory se žákem a zákonnými zástupci žáka
- 2.) Žák 2. až 9. ročníku základní školy musí mít z každého předmětu, alespoň dvě známky za každé pololetí. Znamky získávají vyučující průběžně během celého klasifikačního období. V případě absence vyšší než 20% za dané klasifikační období je přezkoušení žáka v plné kompetenci vyučujícího daného předmětu. Není přípustné přezkušovat žáky koncem klasifikačního období z látky celého tohoto období. Výjimku tvoří vědomosti nutné k zvládnutí zkoušené látky.
- 3.) Učitel oznamuje žákovi výsledek každé klasifikace, klasifikaci zdůvodňuje a poukazuje na klady a nedostatky hodnocených projevů, výkonů, výtvorů. Po ústním vyzkoušení oznámí učitel žákovi výsledek hodnocení okamžitě. Výsledky hodnocení písemných zkoušek a prací a praktických činností oznámí žákovi nejpozději do 7 dnů. Učitel sděluje všechny známky, které bere v úvahu při celkové klasifikaci, zástupcům žáka a to zejména prostřednictvím zápisů do hodnocení v aplikaci školy online - současně se sdělováním známek žákům. Při hodnocení využívá i sebehodnocení žáka.
- 4.) Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nenahromadily v určitých obdobích.

- 5.) O termínu písemné zkoušky, která má trvat více než 25 minut, informuje vyučující žáky dostatečně dlouhou dobu předem. Informuje o tom ostatní vyučující. V jednom dni mohou žáci konat jen jednu zkoušku uvedeného charakteru.
- 6.) Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka průkazným způsobem tak, aby mohl vždy doložit správnost celkové klasifikace žáka i způsob získání známek.
- 7.) Pokud je klasifikace žáka stanovena na základě písemných nebo grafických prací, vyučující tyto práce uschovávají po dobu, během které se klasifikace žáka určuje nebo ve které se k ní mohou zákonní zástupci žáka odvolat - tzn. celý školní rok včetně hlavních prázdnin, v případě žáků s odloženou klasifikací nebo opravnými zkouškami až do 30.10. dalšího školního roku. Opravené písemné práce musí být předloženy všem žákům a na požádání ve škole také zákonným zástupcům.
- 8.) Vyučující dodržují zásady pedagogického taktu, zejména:
 - a) neklasifikují žáky ihned po jejich návratu do školy po nepřítomnosti delší než jeden týden
 - b) žáci nemusí dopisovat do sešitů látku za dobu nepřítomnosti, pokud to není jediný zdroj informací
 - c) účelem zkoušení není nacházet mezery ve vědomostech žáka, ale hodnotit to, co umí, učitel klasifikuje jen probrané učivo, zadávání nové látky k samostatnému nastudování celé třídy není přípustné
 - d) před prověřováním znalostí musí mít žáci dostatek času k naučení, procvičení a zažití učiva
 - e) prověřování znalostí provádějí až po dostatečném procvičení učiva
- 9.) Třídní učitelé (případně výchovný poradce) jsou povinni seznamovat ostatní vyučující s doporučením psychologických vyšetření, které mají vztah ke způsobu hodnocení a klasifikace žáka a způsobu získávání podkladů. Údaje o nových vyšetřeních jsou součástí zpráv učitelů (nebo výchovného poradce) na pedagogické radě.

1.1.3. Zásady a pravidla pro sebehodnocení žáků

- 1.) Sebehodnocení je důležitou součástí hodnocení žáků.
- 2.) Sebehodnocením se posiluje sebeúcta a sebevědomí žáků.
- 3.) Chybu je potřeba chápat jako přirozenou věc v procesu učení. Pedagogičtí pracovníci se o chybě se žáky baví, žáci mohou některé práce sami opravovat. Chyba je důležitý prostředek učení.
- 4.) Při sebehodnocení se žák snaží popsat:
 - a) co se mu daří
 - b) co mu ještě nejde
 - c) jak bude pokračovat dál
- 5.) Při školní práci vedeme žáka, aby komentoval svoje výkony a výsledky.
- 6.) Znamky nejsou jediným zdrojem motivace.

5.1.4. Zásady pro hodnocení chování ve škole

- 1.) Klasifikaci chování žáků navrhuje třídní učitel po projednání s učiteli, kteří ve třídě vyučují, a s ostatními učiteli a rozhoduje o ní ředitel po projednání v pedagogické radě.
- 2.) Kritériem pro klasifikaci chování je dodržování pravidel slušného chování a dodržování řádu školy během klasifikačního období.
- 3.) Při klasifikaci chování se přihlíží k věku, morální a rozumové vyspělosti žáka.
- 4.) Učitel hodnotí a klasifikuje žáky za jejich chování ve škole a při akcích organizovaných školou.
- 5.) Nedostatky v chování žáků se projednávají v pedagogické radě.
- 6.) Zákonní zástupci žáka jsou o chování žáka informováni třídním učitelem a učiteli jednotlivých předmětů:
 - a) průběžně prostřednictvím aplikace školy online
 - b) v jednotlivých klasifikačních obdobích
 - c) okamžitě v případě mimořádného porušení školního řádu

1.2. Udělování výchovných opatření

- 1.) Pochvala třídního učitele - za výrazný projev školní iniciativy, za déletrvající úspěšnou práci (uděluje třídní učitel).

- 2.) Pochvala ředitele školy - za dlouhodobou úspěšnou práci, za záslužný nebo statečný čin, za mimořádný projev lidskosti, občanské anebo školní iniciativy (uděluje ředitel školy).
- 3.) Napomenutí třídního učitele (NTU) - za drobnější přestupky proti školnímu řádu (uděluje třídní učitel).
- 4.) Důtka třídního učitele (DTU) - za závažnější kázeňský přestupek proti školnímu řádu, za opakované drobnější přestupky proti školnímu řádu, které následují po NTU (uděluje třídní učitel).
- 5.) Důtka ředitele školy (DRŠ) - za hrubý kázeňský přestupek proti školnímu řádu, za závažnější kázeňský přestupek proti školnímu řádu, který následuje po DTU (uděluje ředitel školy po projednání v pedagogické radě).

O výchovných opatřeních informuje třídní učitel neprodleně a prokazatelně zákonné zástupce žáka. Výchovná opatření se udělují podle míry přestupku. Udělení přísnějšího opatření není podmíněno udělením předcházejícího mírnějšího opatření. Přísnější opatření je možné udělit i za větší počet drobných kázeňských přestupků.

Drobné kázeňské přestupky:

- rušení vyučování
- zapomínání pomůcek a úkolů
- ojedinelý opožděný příchod do vyučovací hodiny
- přinášení věcí nesouvisejících s vyučováním

Závažné kázeňské přestupky:

- hrubé a neomalené chování
- napadení spolužáka
- šikanování
- záškoláctví
- lhaní a podvádění
- poškozování osobního majetku spolužáků, zaměstnanců školy a majetku školy
- nabourání se do systému školy online a provádění jakýchkoliv změn v tomto systému
- vulgární vyjadřování
- vnášení, distribuce a užívání návykových látek včetně cigaret a alkoholu energetických nápojů, nealkoholického piva
- přinášení věcí, které mohou vážným způsobem ohrozit ostatní
- opakované nepřinesení cvičebního úboru nebo pracovního oděvu
- krádež nebo spoluúčast na krádeži
- záměrné rušení vyučování
- opakovaný pozdní příchod do školy
- svévolné opuštění školy v době vyučování

Hodnocení neomluvené absence bude vždy posuzováno individuálně, po konzultaci TU s MP, VP a vedením školy.

Odůvodnění:

Jedním z hlavních úkolů pro učitele, ale i rodiče je vyšetření příčin záškoláctví. Ty jsou různé, a proto nelze doporučit jediné, univerzální řešení.

Postup řešení neomluvené absence na základě metodického pokynu MŠMT - Č.j. MSMT- 32548/2017-1, příloha 11 – Záškoláctví:

1. Neomluvenou nepřítomnost do součtu **10** vyučovacích hodin řeší se zákonným zástupcem žáka třídní učitel formou pohovoru a následným udělením výchovného opatření žákovi.
2. Pokud má žák víc než **10** neomluvených hodin, svolává ředitel školy školní výchovnou komisi. Podle závažnosti absence žáka se jí účastní: ředitel školy, zákonný zástupce, třídní učitel, výchovný poradce, zástupce orgánu sociálně-právní ochrany dětí, školní metodik prevence, popř. další odborníci. Následně jsou žákovi navržena a udělena výchovná opatření.
3. V případě, že neomluvená nepřítomnost žáka přesáhne **25** hodin, zasílá škola oznámení o zanedbání školní docházky s náležitou dokumentací na MÚ Hranice – přestupková komise – oddělení provozní a správní. Oddělení OSPOD se tato zpráva dává na vědomí. Třídní učitel navrhne udělení výchovného opatření.

1.3. Stupně hodnocení chování

Chování žáka ve škole a na akcích pořádaných školou se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni:

- a) 1 – velmi dobré
- b) 2 – uspokojivé
- c) 3 – neuspokojivé

Kritéria pro jednotlivé stupně klasifikace chování jsou následující:

Stupeň 1 (velmi dobré)

Žák uvědoměle dodržuje pravidla chování a ustanovení vnitřního řádu školy. Méně závažných přestupků se dopouští ojediněle. Žák je však přístupný výchovnému působení a snaží se své chyby napravit.

Stupeň 2 (uspokojivé)

Chování žáka je v rozporu s pravidly chování a s ustanoveními vnitřního řádu školy. Žák se dopustí závažného přestupku proti pravidlům slušného chování nebo vnitřnímu řádu školy; nebo se opakovaně dopustí méně závažných přestupků. Zpravidla se přes důtku třídního učitele školy dopouští dalších přestupků, narušuje výchovně vzdělávací činnost školy. Ohrožuje bezpečnost a zdraví svoje nebo jiných osob.

Stupeň 3 (neuspokojivé)

Chování žáka ve škole je v příkrém rozporu s pravidly slušného chování. Dopustí se takových závažných přestupků proti školnímu řádu nebo provinění, že je jimi vážně ohrožena výchova nebo bezpečnost a zdraví jiných osob. Záměrně narušuje hrubým způsobem výchovně vzdělávací činnost školy. Zpravidla se přes důtku ředitele školy dopouští dalších přestupků.

Při výsledném hodnocení chování žáka na vysvědčení nemusí při snížení známky z chování nutně předcházet udělení výchovných opatření (NTU, DTU, DRŠ). Snížení známky z chování není výchovným opatřením (trestem). Znamka z chování je hodnocením žákova chování za celé pololetí.

Znamku z chování navrhuje většinou třídní učitel po projednání s ostatními učiteli. Pedagogická rada návrh projedná a vyjádří se k němu hlasováním. Konečné rozhodnutí má ředitel školy.

1.4. Stupně hodnocení prospěchu

Výsledky vzdělávání žáka v jednotlivých povinných a nepovinných předmětech stanovených školním vzdělávacím programem se v případě použití klasifikace hodnotí na vysvědčení stupni prospěchu:

- 1 – výborný
- 2 – chvalitebný
- 3 – dobrý
- 4 – dostatečný
- 5 – nedostatečný

Kritéria pro jednotlivé klasifikační stupně jsou formulována především pro celkovou klasifikaci. Učitel však nepřeceňuje žádné z uvedených kritérií, posuzuje žákovy výkony komplexně, v souladu se specifikou předmětu.

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle těchto kritérií:

Stupeň 1 (výborný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Grafický projev je přesný a estetický. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

Stupeň 2 (chvalitebný)

Žák ovládá požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev mívá menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Grafický projev je estetický, bez větších nepřesností. Je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

Stupeň 3 (dobrý)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí nepodstatné mezery. Při vykonávání požadovaných intelektuálních a motorických činností projevuje nedostatky. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se dopouští chyb. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, ale málo tvořivé, v jeho logice se vyskytují chyby. V ústním a písemném projevu má nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti se projevují častější nedostatky, grafický projev je méně estetický a má menší nedostatky. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

Stupeň 4 (dostatečný)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení si požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení není tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. V kvalitě výsledků jeho činnosti a v grafickém projevu se projevují nedostatky, grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

Stupeň 5 (nedostatečný)

Žák si požadované poznatky neosvojil uceleně, přesně a úplně, má v nich závažné a značné mezery. Jeho dovednost vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti má velmi podstatné nedostatky. V uplatňování osvojených vědomostí a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují velmi závažné chyby. Při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí nedovede své vědomosti uplatnit ani s podněty učitele. Neprojevuje samostatnost v myšlení, vyskytují se u něho časté logické nedostatky. V ústním a písemném projevu má závažné nedostatky ve správnosti, přesnosti i výstižnosti. Kvalita výsledků jeho činnosti a grafický projev mají vážné nedostatky. Závažné nedostatky a chyby nedovede opravit ani s pomocí učitele. Nedovede samostatně studovat.

1.4.1. Kritéria hodnocení žáků na I.stupni

Do klasifikace se promítá hodnocení úrovně dosažených vědomostí, dovedností, postup a práce s informacemi, úroveň komunikace a tvořivost žáka.

1.)Kritéria hodnocení v 1.ročníku

V 1. ročníku používáme zpočátku motivační razítka. Na začátku 1. pololetí místo známky 4,5 píšeme N (nezvládl). Později celou klasifikační stupnici 1 - 5.

Český jazyk - píšeme 1x týdně opis, přepis, diktát /zpočátku písmena max. 10, slabiky 8 - 12, slova 6 - 12, věty 4 – 6 (dle náročnosti)/, hodnotíme jednotně: 0-1ch... 1, 2 - 3ch...2, 4 - 5ch...3, 6 - 7ch...4, 8ch...5.

V **Matematice** hodnotíme stejnou stupnicí jako v ČJ.

V **Prvouce** hodnotíme samostatnou práci, pracovní list, test. Po dohodě s vyučujícími sjednotíme hodnocení podle náročnosti.

Při průběžném **hodnocení výchov** hodnotíme především zájem o předmět a snahu při práci.

Písemné domácí úkoly zadáváme v rozsahu max. 4 řádky.

Správně provedený domácí úkol hodnotíme známkou 1.

Domácí úkol, který je chybný, vidujeme.

Na konci týdne se žáci sebehodnotí a jsou odměňováni pochvalným razítkem.

2.)Kritéria hodnocení v 2.ročníku

Klasifikace na počátku 2. ročníku je stále motivační, ve fázi opakování hodnotíme stupnicí 1 – 3, v pozdějším období již stupnice 1 – 5, přistupujeme k žákům individuálně (méně nadané chválíme, přistupujeme ke klasifikaci obezřetněji, než k žákům výborným, necháme větší prostor pro zopakování a uvedení se do školní práce. Toto zvýhodnění není možné neustále prodlužovat – max. do konce října (individuálně).

ČESKÝ JAZYK

Diktáty píšeme 1x týdně (jen procvičené jevy, 4 věty).

Opis a přepis rovněž 1x týdně, v pozdějším období je nahradí cvičení s probíranými pravopisnými jevy.

Hodnocení dle počtu chyb:

0 – 1 ...1

2 - 32

4 – 53

6 - 7.....4

8.....5

Kontrolní písemné práce - 2x ročně, shodné pro celý ročník, hodnocení probíhá podle bodovací tabulky, učivo musí být velmi dobře procvičené, bez chytáků, pouze základní jevy.

Sloh – neklasifikujeme písemný projev, dbáme na správnou výslovnost, rozvíjíme vyjadřovací schopnosti žáků, hodnotíme slovně.

Čtení – čtení bez přípravy, po přípravě, čtení s porozuměním, práce s textem, předčítáme, vedeme žáky ke kladnému vztahu ke čtení, méně zdatné čtenáře motivujeme, hodnotíme mírněji, recitace básní – dbáme na správný přednes, výslovnost.

Čtenářské deníky – zatím necháme na dobrovolnosti, pokud si je žáci zavedou, hodnotíme velice kladně.

Domácí úkoly zadáváme dle potřeby, procvičujeme probírané učivo, nevyžadujeme podpisy rodičů, klasifikujeme pouze motivačně 1, nebo jen vidujeme. Písemný úkol zadáváme od pondělka do pátku a je vždy jeden denně.

Hodnocení žáků s SVP – vycházíme z doporučení a závěrů PPP. Diktáty hodnotíme dle upravené klasifikační stupnice, u oprav nepožadujeme odůvodnění, zpočátku lze použít slovní hodnocení.

MATEMATIKA

Matematické minutovky

Slovní úlohy - dbáme na správný zápis, odpovědi celou větou.

Geometrie – hodnotíme pečlivost, čistotu, správnost a přesnost.

Kontrolní písemné práce – 2x ročně, shodné zadání i klasifikace, dle bodovací tabulky, učivo procvičené, nezařazujeme učivo, které není dobře zvládnuté.

Vědomostní a dovednostní testy – Matematický klokan - kategorie Cvrček, jsou povinné, ale nejsou součástí klasifikace.

PRVOUKA

Znalosti ověřujeme bez ústního zkoušení před tabulí, preferujeme rozhovor, otázky a odpovědi (v lavicích), jednoduché testy s možností výběru správné odpovědi, nezařazujeme maličkosti a podrobnosti, klasifikujeme základní znalosti, získáváme vztah k předmětu, přírodě, živočichům apod., klasifikujeme mírně s přihlédnutím k osobnosti žáků, při neúspěchu dáme žákovi možnost si známku opravit.

VÝCHOVY

Hodnotíme průběžně během celého školního roku, hodnotíme hlavně zájem a přístup k dané výchově, vytváříme klidné pracovní prostředí. Žáky, kteří nemají dané nadání, povzbuzujeme a motivujeme, oceňujeme každý jejich dílčí úspěch, snažíme se klasifikovat kladně. Pokud se žákovi práce nepodaří, úkol pak neklasifikujeme, hodnotíme pouze slovně.

3.)Kritéria hodnocení v 3.ročníku

Ke klasifikaci používáme již celou klasifikační stupnici 1 - 5 (po celý rok).

V pracovních sešitech učitel klasifikuje vybraná cvičení, ostatní viduje, některá cvičení opravují žáci sami nebo vzájemně (zaznamenávají počet chyb).

U domácích úkolů již nevyžadujeme podpis zákonných zástupců, zadáváme dle potřeby /Po-Pá/, jsou zadávány na procvičení učiva, proto je pouze vidujeme nebo hodnotíme jen některé a to po předchozím upozornění.

Žáci mají možnost opravit si jakoukoliv známku po dohodě s učitelem, musí o opravu sami požádat.

Sebehodnocení probíhá ústně i písemně po celý školní rok.

Hodnocení naplňování klíčových kompetencí probíhá formou moderních výukových forem a metod práce /kooperativní výuka/, formou projektů /1x ročně celoškolní + ročníkové /a na ekopobytech.

Klasifikujeme:

ČESKÝ JAZYK

- diktáty - 1 x za týden /max.8 vět/

- hodnocení dle počtu chyb:

0 – 11

2 – 32

4 – 53

6 – 74

8 a více....5

- hodnocení může být zmírněno u náročnějších diktátů s mnoha pravopisnými jevy, vyžadujeme opravu (s odůvodněním zatím pouze u psaní *í,ř,y,ý* po obojetných souhláskách)

- **mluvnická cvičení**

- **kontrolní písemné práce** jsou shodné pro celý ročník (2x ročně), hodnotí se dle bodovací tabulky, se kterou jsou žáci před prací seznámeni

- u hodnocení žáků s SVP vycházejí vyučující z doporučení a závěrů PPP, diktáty jsou hodnoceny podle upravené stupnice (záleží na počtu sledovaných jevů) nebo píše co druhou větu (v tomto případě se stupnice klasifikace již neupravuje), vyžadujeme opravu bez odůvodnění

- **úroveň čtení** (po přípravě, bez přípravy, čtení s porozuměním, práce s textem/

- **recitace básní**

- **vedení čtenářských deníků**

- **slohová cvičení** (jsou hodnoceny známkou nebo slovně ve třídě)

MATEMATIKA

- **minutovky**

- **slovní úlohy** (ústně i písemně včetně zápisu, výpočtu a odpovědi)

- **početní operace** +, -, ., : (do 1 000)

- **geometrii**

- **kontrolní písemné práce** jsou shodné pro celý ročník (2x ročně), hodnotí se dle bodovací tabulky, se kterou jsou žáci před prací seznámeni

- **aktivita**

- **vědomostní a dovednostní testy** – Matematický klokan - kategorie Cvrček, jsou povinné, ale nejsou součástí klasifikace

PRVOUKA

- **ústní zkoušení**

- **písemné zkoušení**

- **samostatná práce**

- **projekty**

- **aktivita**

- **úprava sešitů**

- **křížovky, rébusy...**

VÝCHOVY - průběžně hodnotíme hlavně zájem o předmět, snahu a naplnění podle předem zadaných kritérií.

3.)Kritéria hodnocení v 4. a 5.ročníku

Ke klasifikaci používáme již celou klasifikační stupnici 1 - 5 (po celý rok).

V pracovních sešitech učitel klasifikuje vybraná cvičení, ostatní viduje, některá cvičení opravují žáci sami nebo vzájemně (zaznamenávají počet chyb).

U domácích úkolů již nevyžadujeme podpis zákonných zástupců, zadáváme dle potřeby /Po-Pá/, Jsou zadávány na procvičení učiva, proto je pouze vidujeme nebo hodnotíme jen některé.

Žáci mají možnost opravit si jakoukoliv známku po dohodě s učitelem, musí o opravu sami požádat.

Sebehodnocení probíhá ústně i písemně po celý školní rok. Hodnocení naplňování klíčových kompetencí probíhá formou moderních výukových forem a metod práce /kooperativní výuka/, formou projektů /1x ročně celoškolní + ročníkové/a na ekopobytech.

Klasifikujeme:

ČESKÝ JAZYK

- **diktáty** - 1 x za týden **v délce 8-9 vět**

- hodnocení dle počtu chyb:

- 0 – 11
- 2 – 32
- 4 – 53
- 6 – 74
- 8 a více...5

- hodnocení může být zmírněno u náročnějších diktátů s mnoha pravopisnými jevy, vyžadujeme opravu s odůvodněním

- mluvnická cvičení

- **kontrolní písemné práce** jsou shodné pro celý ročník (2x ročně), hodnotí se dle bodovací tabulky

- u hodnocení žáků s SVP vycházejí vyučující z doporučení a závěrů PPP, diktáty jsou hodnoceny podle upravené stupnice (záleží na počtu sledovaných jevů) nebo píše co druhou větu (v tomto případě se stupnice klasifikace již neupravuje), vyžadujeme opravu bez odůvodnění

- **úroveň čtení** (po přípravě, bez přípravy, čtení s porozuměním, práce s textem/

- **recitace básní**

- **vedení čtenářských deníků**

- **slohová cvičení** (jsou hodnoceny známkou nebo slovně ve třídě)

- **aktivita**

MATEMATIKA

- **minutovky**

- **slovní úlohy** - ústně i písemně včetně zápisu, výpočtu a odpovědi / u slovních úloh nevyžadujeme vždy zápis /

- **početní operace** +, -, ., : (4.r. - do 1 000 000, 5.r. - do 1 000 000 i nad 1 000 000)

- **geometrii**

- **kontrolní písemné práce** jsou shodné pro celý ročník (2x ročně), hodnotí se dle bodovací tabulky, se kterou jsou žáci před prací seznámeni

- **aktivita**

- **vědomostní a dovednostní testy** – Matematický klokan - kategorie Klokánek, jsou povinné, ale nejsou součástí klasifikace

PŘÍRODOVĚDA, VLASTIVĚDA

- **ústní zkoušení**

- **písemné zkoušení**

- **samostatná práce**

- **projekty**

- **aktivita**

- **úprava sešitů**

- **křížovky, rébusy...**

- **namátková kontrola jen úpravy sešitů**

Výchovy - průběžně hodnotíme hlavně zájem o předmět, snahu a naplnění předem zadaných kritérií.

1.4.2. Kritéria hodnocení žáků na II.stupni

Klasifikace ve vyučovacích předmětech

Převahu teoretického zaměření mají jazykové, společenskovední, přírodovědné předměty a matematika.

Při klasifikaci výsledků ve vyučovacích předmětech s převahou teoretického zaměření se hodnotí:

- ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic, zákonitostí a vztahů, kvalita a rozsah získaných dovedností vykonávat požadované intelektuální a motorické činnosti
- schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení společenských a přírodních jevů a zákonitostí
- především kvalita myšlení, především jeho logika, samostatnost a tvořivost
- aktivita v přístupu k činnostem, zájem o ně a vztah k nim
- přesnost, výstižnost a odborná i jazyková správnost ústního a písemného projevu
- kvalita výsledků činností

- osvojení účinných metod samostatného studia

Převahu praktické činnosti a výchovného zaměření mají Člověk a svět práce, Výchova ke zdraví = Rodinná výchova, Občanská výchova, Výtvarná výchova, Hudební výchova, Tělesná výchova, Pracovní činnosti a volitelné předměty s výjimkou jazyků.

Při klasifikaci v předmětech s převahou praktického zaměření se hodnotí:

- vztah k práci, k pracovnímu kolektivu a k praktickým činnostem
- osvojení praktických dovedností a návyků, zvládnutí účelných způsobů práce
- využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech
- aktivita, samostatnost, tvořivost, iniciativa v praktických činnostech
- kvalita výsledků činností
- organizace vlastní práce a pracoviště, udržování pořádku na pracovišti
- dodržování předpisů o bezpečnosti a ochraně zdraví při práci a péče o životní prostředí
- hospodárné využívání surovin, materiálů, energie, překonávání překážek v práci
- zajištění pomůcek dle pokynů vyučujícího
- obsluha a údržba laboratorních zařízení a pomůcek, nástrojů, náradí a měřidel

Při klasifikaci v předmětech s převahou výchovného zaměření se hodnotí:

- stupeň tvořivosti a samostatnosti projevu
- osvojení potřebných vědomostí, zkušeností, činností a jejich tvořivá aplikace
- poznání zákonitostí daných činností a jejich uplatňování ve vlastní činnosti
- kvalita projevu
- vztah žáka k činnostem a zájem o ně, zajištění pomůcek dle pokynů vyučujícího
- estetické vnímání, přístup k uměleckému dílu a k estetice ostatní společnosti
- v tělesné výchově s přihlédnutím ke zdravotnímu stavu žáka všeobecná tělesná zdatnost, výkonnost a jeho péče o vlastní zdraví

JAZYKY

Kritéria pro hodnocení

- zvládnutí výstupů daných ŠVP
- ucelenost, přesnost a trvalost osvojení učiva
- schopnost uplatňovat osvojené učivo při řešení praktických úkolů
- samostatnost a tvořivost při řešení úkolů
- aktivita v přístupu k činnostem, zájem o jazyk a vztah k němu
- přesnost, výstižnost a jazyková správnost ústního a písemného projevu

Formy ověřování vědomostí a dovedností žáků

Písemná forma

- testy, opakovací testy
- diktáty
- mluvnická cvičení
- slovíčka
- zpracování referátů a prací k danému tématu
- úprava sešitů, samostatné aktivity a domácí příprava
- modelové a problémové úkoly, kvízy, křížovky, rébusy...
- projektové a skupinové práce

Ústní zkoušení

- čtení, překlad
- popis obrázku
- slovíčka
- rozhovory

- báseň, píseň
- vyprávění
- gramatika
- prezentace projektů, referátů

Základní pravidla hodnocení prospěchu klasifikace

- Znáмка z hodnocení vědomostí nezahrnuje hodnocení chování žáka.
- Do klasifikace se promítá hodnocení úrovně dosažených vědomostí, dovedností, postup a práce s informacemi, úroveň komunikace a tvořivost žáka.
- Hodnocení musí probíhat průběžně v celém časovém období a výsledná známka je stanovena na základě dostatečného množství různých podkladů /při klasifikaci nejméně 5 známek/.
- V případě zhoršení prospěchu je nutno ihned písemně informovat zákonné zástupce a konzultovat s nimi daný problém.
- Klasifikuje se vždy jen dostatečně probrané a procvičené učivo.
- Hodnotí se podle předem stanovených kritérií, bodů atd., se kterými byli žáci předem seznámeni.
- U hodnocení žáků se SVP vycházejí vyučující z doporučení a závěrů PPP. Diktáty jsou hodnoceny podle upravené stupnice nebo píšou poloviční diktát / co druhou větu – čas na KO/ a pak už se k další úlevě nepřihlíží. Spíše se zaměřujeme na práci s chybou, doplňovačky, ústní zkoušení /viz individuální plány/.

Opakovací testy:

100% - 90%	1
89% - 75%	2
74% - 50%	3
49% - 20%	4
19% - 0%	5

Testy na slovíčka (1. st. max. 10 slovíček, 2. st do 15 slovíček)

- 1 chybné slovíčko ...	1
- 2 – 32
- 4 – 53
- 6 – 74
- 8 – 105

- Žák si může své případné neúspěšné hodnocení plně opravit vždy po dohodě s vyučujícím. Tato možnost slouží jako motivace k učení se, ale nelze ji zneužívat a nepracovat soustavně. V takových, stále se opakujících případech, vyučující žákovi opravu neumožní.

MATEMATIKA

1. Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek si rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nehromadily v určitých obdobích.
2. Domácí úkoly
 - zadávány dle zvážení učitele
 - kontrolovány buď společně se žáky, nebo pouze vyučujícím
 - úkoly jsou klasifikovány jen po předchozím upozornění a to s ohledem na náročnost úkolu
 - známám z domácích úkolů není přikládán takový důraz jako u ostatního klasifikování (jsou spíše orientační, vyučující k nim přihlížejí při celkovém hodnocení)
3. O termínu písemné zkoušky, která trvá 45 minut, informuje vyučující žáky dostatečně dlouhou dobu předem (7 dní). Ostatní vyučující o tom informuje formou zápisu do třídní knihy. Tato písemná zkouška se píše ve všech ročnících jako srovnávací písemná práce 4x ročně. Klasifikace této zkoušky se opírá o následující tabulku:

Známka	%
1	100 - 91%
2	90 – 71 %
3	70 – 41 %
4	40 – 21 %
5	20 – 0 %

4. Učitel je povinen vést soustavnou evidenci o každé klasifikaci žáka průkazným způsobem tak, aby mohl vždy doložit správnost celkové klasifikace i způsob získání známek. Z tohoto důvodu je nutné všechny větší písemné práce žáků uchovávat po dobu celého školního roku. V případě dlouhodobé nepřítomnosti vyučujícího nebo rozvázání pracovního poměru v průběhu klasifikačního období předá svůj klasifikační přehled zastupujícímu učiteli nebo vedení školy.
5. Vyučující dodržují zásady pedagogického taktu:
 - neklasifikují žáky ihned po jejich návratu do školy po nepřítomnosti delší než jeden týden, dohodne s žákem dobu k osvojení a procvičení učiva
 - klasifikují pouze probrané učivo, žáci musí mít dostatek času k naučení a procvičení učiva
 - není možné zadávat celé třídě novou látku k samostatnému nastudování
6. Vědomostní a dovednostní testy – Matematická olympiáda, Pythagoriáda, Scio, Matematický klokan nejsou součástí klasifikace.

INFORMATIKA A VYUŽITÍ DIGITÁLNÍCH TECHNOLOGIÍ

- Ke klasifikaci používáme klasifikační stupnici 1 – 5
- Žáci mají možnost si jakoukoliv známku opravit po dohodě s učitelem, musí o to sami požádat
- Klasifikujeme:
 - E-learningové testy
 - 100% – 91% úspěšnost výborně
 - 90% - 71% úspěšnost.....chvalitebně
 - 70% - 41% úspěšnost..... ..dobře
 - 40% - 21% úspěšnost.....dostatečně
 - 20% - 0% úspěšnost.....nedostatečně
 - U zadaných úkolů hodnotíme zvládnutí daných informačních dovedností, tvořivost, samostatnost, snahu a kvalitu výsledků práce.
 - Všechny známky jsou zapisovány do žákovské knížky a jsou také vkládány do aplikace Google Classroom..
- Domácí úkoly nezadáváme, žáci doma mohou dodělat úkol, který nestihli v hodině a vložit ho do aplikace Google Classroom..

PŘÍRODOVĚDNÉ PŘEDMĚTY

- Ze **Zeměpisu, Dějepisu, Přírodopisu, Chemie a Fyziky** získá vyučující alespoň 6 známek za každé pololetí.
- Zkoušení je prováděno zásadně před kolektivem třídy, není možné individuální zkoušení po vyučování v kabinetech. Výjimka je možná jen při diagnostikované vývojové poruše, kdy je tento způsob doporučen ve zprávě psychologa.
- Kontrolní písemné práce a další druhy zkoušek rozvrhne učitel rovnoměrně na celý školní rok, aby se nadměrně nehromadily v určitých obdobích.
- Známkování zahrnuje vyváženě podle charakteru vyučovacího předmětu: znalosti, dovednosti, postupy, práci s informacemi, úroveň komunikace, úroveň prezentace výstupů, tvořivost a odpovědný přístup k práci.
- Hodnocení není založeno na srovnávání se spolužáky.
- Učitel sleduje individuální pokroky žáka.

- Učitel přihlíží k individuálním schopnostem a možnostem žáků.
- Učitel předem seznámí žáky s kritérii hodnocení.
- Oprava známky - po dohodě s vyučujícím určen celek učiva, které žák nezvládl nebo ve kterém chyboval.
- Při laboratorních pracích učitel sleduje převážně dovednosti a samostatnost.

OBČANSKÁ A RODINNÁ VÝCHOVA/= VÝCHOVA KE ZDRAVÍ/

- Ke klasifikaci používáme klasifikační stupnici 1 – 5
- Žáci mají možnost si jakoukoliv známku opravit po dohodě s učitelem, musí o to sami požádat.
- Klasifikujeme:
 - Při klasifikaci zpráv (každou hodinu mají dva žáci seznámit ostatní s nejdůležitějšími událostmi uplynulého týdne) hodnotíme ucelenost a přesnost zpráv, mluvený projev žáka.
 - Všichni vyučující hodnotí písemné výkony podle stanovené bodovací stupnice
 - 100% – 91% úspěšnost výborně
 - 90% - 71% úspěšnost.....chvalitebně
 - 70% - 41% úspěšnost.....dobře
 - 40% - 21% úspěšnost.....dostatečně
 - 20% - 0% úspěšnost.....nedostatečně
 - Při tvorbě projektů hodnotíme osvojení potřebných vědomostí a jejich tvořivou aplikaci.
 - Při skupinové práci hodnotíme míru zapojení žáka do pracovního kolektivu.
 - Součástí celkové klasifikace je také přihlédnutí k aktivitě žáka během školního roku.
 - Ověřování vědomostí probíhá nejen formou písemných testů, ale také formou křížovek, kvízů a zpracováním referátů na dané téma (většinou prostřednictvím prezentace v PowerPointu).
- Opakování probíhá nejméně po probrání jednoho tématu.

HUDEBNÍ VÝCHOVA

- Ke klasifikaci používáme hodnotící stupnici 1 – 5.
- Po předchozí domluvě si může žák známku opravit.
- Za jedno pololetí získá žák minimálně 3 známky.
- Při hodnocení zpěvu hodnotíme žáka individuálně, zpívá před třídním kolektivem v menších skupinách.
- Při písemných testech z hudební nauky se hodnotí dosažené znalosti.
- Při referátu se hodnotí obsah, kvalita projevu, forma a případné pomůcky a ukázky.
- Při klasifikaci na vysvědčení se hodnotí, vzhledem k individualitě žáků, také aktivita v hodinách, zájem o hudební výchovu, tvůrčí schopnosti a zvládnutí zadaných úkolů.
- Kontrola úpravy sešitů se provádí individuálně během jejich práce a při zkoušení.
- Žáci si vedou notový sešit a malý sešit na dějiny hudby a texty písní.

VÝTVARNÁ VÝCHOVA

Vzhledem k individuálním schopnostem žáků nehodnotí se v hodinách jen výtvarná úroveň jednotlivých výtvorů, ale aktivita, zájem o výtvarné umění a zvládnutí zadaných úkolů podle předem zadaných kritérií. Vždy se vyberou 3, maximálně 4 kritéria, která se s žáky vždy rozeberou, vysvětlí a zapíše se na začátku hodiny na tabuli /např. pokrytí celé plochy výkresu, rozdělení na teplé a studené barvy, rozmístění prvků na ploše dle pokynů, dodržení postupu, míchání barev, pracovní tempo, účelné využívání výtvarného materiálu, u projektových prací hodnotíme - přístup k práci, tvůrčí přínos pro skupinu - nápad, snahu poradit druhým, vzájemná tolerance/

Při hodnocení se využívá sebehodnocení, hodnocení skupinou nebo ústní hodnocení učitele ve třídě.

TĚLESNÁ VÝCHOVA

Při klasifikaci předmětů s převahou výchovného zaměření se vždy bere v úvahu nadání a osobní schopnosti žáka k danému předmětu.

Při klasifikaci se v souladu s požadavky učebních osnov hodnotí:

- stupeň tvořivosti a samostatnosti projevu
- osvojení potřebných vědomostí, zkušeností, činností a jejich tvořivá aplikace
- kvalita projevu
- poznání zákonitostí daných činností a jejich uplatňování ve vlastní činnosti
- vztah žáka k činnostem a zájem o ně
- všeobecná tělesná zdatnost, výkonnost a jeho péče o vlastní zdraví

PRACOVNÍ ČINNOSTI

Při klasifikaci v daném předmětu sledujeme:

- vztah žáka k činnostem a zájem o ně, zajištění pomůcek dle pokynů vyučujícího
- vztah k práci, pracovnímu kolektivu a praktickým činnostem
- osvojení praktických dovedností a návyků, zvládnutí účelných způsobů práce
- využití získaných teoretických vědomostí v praktických činnostech
- aktivita, samostatnost, tvořivost, iniciativa v praktických činnostech
- kvalita výsledků činností
- organizace vlastní práce a pracoviště, udržování pořádku na pracovišti
- dodržování předpisů a bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a péče o životní prostředí
- hospodárné využití surovin, materiálů, energie, překonávání překážek v práci
- součástí celkové klasifikace je také přihlídnutí k aktivitě žáka během školního roku

1.4.3. Kritéria hodnocení žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

- 1.) Způsob hodnocení a klasifikace žáka vychází ze znalosti příznaků postižení a uplatňuje se ve všech vyučovacích předmětech, ve kterých se projevuje postižení žáka, a na obou stupních základní školy.
- 2.) Při způsobu hodnocení a klasifikaci žáků pedagogičtí pracovníci zdůrazňují motivační složku hodnocení, hodnotí jevy, které žák zvládl. Při hodnocení se doporučuje užívat různých forem hodnocení, např. bodové ohodnocení, hodnocení s uvedením počtu chyb apod.
- 3.) Při klasifikaci žáků se doporučuje upřednostnit širší slovní hodnocení. Způsob hodnocení projedná třídní učitel a výchovný poradce s ostatními vyučujícími.
- 4.) Třídní učitel sdělí vhodným způsobem ostatním žákům ve třídě podstatu individuálního přístupu a způsobu hodnocení a klasifikace žáka.

ČESKÝ JAZYK

Hodnocení žáků s SVP je **zcela individuální** s doporučením PPP. Žák je hodnocen s ohledem na své možnosti a schopnosti, je posuzován jeho individuální pokrok, není srovnáván s ostatními žáky.

Každé písemné cvičení známkuje nebo vidujeme, je nutné vyznačit chyby nadepsáním správného tvaru, doplněním chybějícího písmene /aby nedocházelo k fixaci chyb/. Zohledňujeme pracovní tempo a grafickou úpravu.

Známka se stanoví podle sledovaných jevů v celém cvičení:

- do 10% chyb1
- do 25% chyb2
- do 50% chyb3
- do 75% chyb4

Při horším výsledku – slovní hodnocení, např. „nezvládl opis, přepis, diktát, vyjmenovaná slova“, nebo učitel označí počet chyb.

Lze psát i poloviční cvičení, diktát apod., v tomto případě již neplatí výše uvedená úleva a žáci jsou hodnoceni dle obecně stanovených kritérií.

Zásady diktování – tempo přizpůsobit nejpomalejšímu žákovi, popř. psát individuálně, umožnit používání gramatických přehledů /při doporučení PPP/, ponechat dostatek času na sebekontrolu před odevzdáním. Zdůvodnění oprav nevyžadujeme.

Slohové práce – hodnoceno jen slohové vyjadřování, pravopis je vyjádřen pouze počtem chyb, možno odevzdat zpracované na PC.

Pokud zadáme známku do aplikace školy online, pošleme domů sešit – informace pro zákonného zástupce.

Opravy známek – žáci mají možnost opravit si známky po domluvě s vyučujícím, nejpozději před závěrem hodnotícího období.

Při klasifikaci je kladen důraz na ÚSTNÍ znalosti. Srovnávací prověrky píší, ale nejsou započítávány do hodnocení.

Klasifikace je zohledněná dle doporučení PPP.

CIZÍ JAZYK

Při hodnocení vychází učitel ze zásad diferencovaného hodnocení a doporučení PPP. Hodnocena je práce v hodině. Učitel upřednostňuje ústní znalosti, zohledňuje specifické chyby.

Slovní zásoba je ověřována při dialogích ve dvojici nebo ve skupině, může být podle potřeby /diagnózy/ zkrácena na základ.

Cvičení z gramatiky jsou zadávány formou doplňovacích cvičení, doporučuje se práce s chybou.

MATEMATIKA, PŘÍRODOVĚDNÉ PŘEDMĚTY

Učitel se řídí při hodnocení doporučením PPP.

Všeobecné zásady:

- Zohlednění pracovního tempa
- Zohlednění graf. úpravy /možnost pracovat na PC/
- Ověří si porozumění textu
- Upřednostňuje ústní ověřování

KO práce jsou hodnoceny podle bodové stupnice shodné s ostatními žáky, ale je nutné ponechat více času na dokončení.

1.4.4. Klasifikace a hodnocení nadaných žáků

- 1.) Ředitel školy může mimořádně nadaného nezletilého žáka na žádost zákonného zástupce přeradit do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku. Součástí žádosti žáka, který plní povinnou školní docházku, je vyjádření školského poradenského zařízení a registrujícího poskytovatele zdravotních služeb v oboru praktické lékařství pro děti a dorost (dále jen „registrující lékař“). Podmínkou přerazení je vykonání zkoušek z učiva nebo části učiva ročníku, který žák nebude absolvovat. Obsah a rozsah zkoušek stanoví ředitel školy.
- 2.) Hodnocení nadaných žáků vždy probíhá podle předem dohodnutých pravidel s rodiči a PPP. Využívat se může klasického hodnocení dle Hodnotícího řádu, slovního hodnocení (po dohodě s rodiči a PPP) nebo jsou na žáka kladeny vyšší nároky. Vždy záleží na dohodě s rodiči. Má-li žák vypracovaný individuální plán, hodnotí se vždy zvládnutí výstupů daného individuálního plánu.
- 3.) Individuálně vzdělávaný žák koná za každé pololetí zkoušky z příslušného učiva, a to ve škole, do níž byl přijat k plnění povinné školní docházky. Nelze-li individuálně vzdělávaného žáka hodnotit na konci příslušného pololetí, určí ředitel školy pro jeho hodnocení náhradní termín, a to tak, aby hodnocení bylo provedeno nejpozději do dvou měsíců po skončení pololetí. Ředitel školy zruší povolení individuálního vzdělávání, pokud žák na konci druhého pololetí příslušného školního roku neprospěl, nebo nelze-li žáka hodnotit na konci pololetí ani v náhradním termínu.

1.5. Podrobnosti o komisionálních a opravných zkouškách

5.5.1. Komisionální zkouška

- 1.) Komisionální zkouška se koná v těchto případech:
 - a) má-li zákonný zástupce žáka pochybnosti o správnosti hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí
 - b) při konání opravné zkoušky
- 2.) Komisi pro komisionální přezkoušení jmenuje ředitel školy; v případě, že je vyučujícím daného předmětu ředitel školy, jmenuje komisi krajský úřad.
- 3.) Komise je tříčlenná a tvoří ji:
 - a) předseda, kterým je ředitel školy, popřípadě jím pověřený učitel, nebo v případě, že vyučujícím daného předmětu je ředitel školy, krajským úřadem jmenovaný jiný pedagogický pracovník školy
 - b) zkoušející učitel, jímž je vyučující daného předmětu ve třídě, v níž je žák zařazen, popřípadě jiný vyučující daného předmětu
 - c) přísedící, kterým je jiný vyučující daného předmětu nebo předmětu stejné vzdělávací oblasti stanovené Rámcovým vzdělávacím programem pro základní vzdělávání
- 4.) Výsledek přezkoušení již nelze napadnout novou žádostí o přezkoušení. Výsledek přezkoušení stanoví komise hlasováním. Výsledek přezkoušení se vyjádří slovním hodnocením nebo stupněm prospěchu. Ředitel školy sdělí výsledek přezkoušení prokazatelným způsobem žákovi a zákonnému zástupci žáka. V případě změny hodnocení na konci prvního nebo druhého pololetí se žákovi vydá nové vysvědčení.
- 5.) O přezkoušení se pořizuje protokol, který se stává součástí dokumentace školy. Za řádné vyplnění protokolu odpovídá předseda komise, protokol podepíše všichni členové komise.
- 6.) Žák může v jednom dni vykonat přezkoušení pouze z jednoho předmětu. Není-li možné žáka ze závažných důvodů ve stanoveném termínu přezkoušet, stanoví orgán jmenující komisi náhradní termín přezkoušení.
- 7.) Konkrétní obsah a rozsah přezkoušení stanoví ředitel školy v souladu se školním vzdělávacím programem.
- 8.) Vykonáním přezkoušení není dotčena možnost vykonat opravnou zkoušku.
- 9.) Třídní učitel zapíše do třídního výkazu poznámku o vykonaných zkouškách, doplní celkový prospěch a vydá žákovi vysvědčení s datem poslední zkoušky.

1.5.2. Opravná zkouška

- 1.) Opravné zkoušky konají:
 - a) žáci, kteří mají nejvýše dvě nedostatečné z povinných předmětů a zároveň dosud neopakovali ročník na daném stupni základní školy
 - b) žáci devátého ročníku, kteří na konci druhého pololetí neprospěli nejvýše ze dvou povinných předmětů

Žáci nekonají opravné zkoušky, jestliže neprospěli z předmětu s výchovným zaměřením.
- 2.) Opravné zkoušky se konají nejpozději do konce příslušného školního roku, tj. do 31. srpna. Termín opravných zkoušek a konzultací žáků s příslušnými pedagogickými pracovníky stanoví ředitel školy na červnové pedagogické radě. Žák může v jednom dni skládat pouze jednu opravnou zkoušku. Opravné zkoušky jsou komisionální.
- 3.) Žák, který nevykoná opravnou zkoušku úspěšně nebo se k jejímu konání nedostaví, neprospěl. Ze závažných důvodů může ředitel školy žákovi stanovit náhradní termín opravné zkoušky nejpozději do 15. září následujícího školního roku. Do té doby je žák zařazen do nejbližšího vyššího ročníku, popřípadě znovu do devátého ročníku.
- 4.) Žákovi, který konal opravnou zkoušku, se na vysvědčení uvede datum poslední opravné zkoušky v daném pololetí.
- 5.) Třídní učitel zapíše do třídního výkazu žákovi, který konal opravnou zkoušku:
 Vykonání opravné zkoušky (třídní výkaz – poznámka):
 Žák vykonal dne opravnou zkoušku z předmětu s prospěchem
 Nedostavení se k opravné zkoušce (třídní výkaz – poznámka):
 Žák se bez řádné omluvy nedostavil k vykonání opravné zkoušky, čímž jeho prospěch v předmětu zůstává nedostatečný

1.6. Odlíšnosti pro zkoušky při plnění povinné školní docházky v zahraničí

- (1) Žák může plnit povinnou školní docházku také
- ve škole mimo území České republiky,
 - ve škole zřízené při diplomatické misi nebo konzulárním úřadu České republiky,
 - v zahraniční škole uskutečňující na území České republiky vzdělávání podle zahraničního vzdělávacího programu, zřízené na území České republiky cizím státem, právnickou osobou se sídlem mimo území České republiky nebo cizím státním občanem, která není zapsána v rejstříku škol a školských zařízení a z důvodu uplatnění obsahu zahraničního vzdělávacího programu ani o zápis do rejstříku škol a školských zařízení nežádá, v níž ministerstvo povolilo plnění povinné školní docházky v příslušném školním roce, nebo
 - v evropské škole působící na základě Úmluvy o statutu Evropských škol^{24a}) (dále jen „evropská škola“).

(2) Pokud žák nemůže v zahraničí plnit povinnou školní docházku způsobem uvedeným v odstavci 1 písm. a), b) nebo d), plní povinnou školní docházku formou individuální výuky.

(3) Žák, který plní povinnou školní docházku způsobem uvedeným v odstavci 1 nebo 2, je zároveň žákem spádové školy nebo jiné školy zapsané v České republice do rejstříku škol a školských zařízení, kterou zvolil zákonný zástupce žáka.

(4) Zákonný zástupce žáka je povinen oznámit řediteli školy uvedené v odstavci 3 předpokládanou dobu plnění povinné školní docházky způsobem uvedeným v odstavci 1 nebo 2, adresu místa pobytu žáka a popřípadě i adresu příslušné školy uvedené v odstavci 1. Zákonný zástupce žáka je povinen přihlásit žáka do školy uvedené v odstavci 1 písm. a), b) nebo d) nejpozději do dvou týdnů po příjezdu žáka do země pobytu.

(5) Žák, který plní povinnou školní docházku ve škole uvedené v odstavci 1 písm. a) nebo způsobem uvedeným v odstavci 2, může na žádost zákonného zástupce konat zkoušky z vybraných předmětů ve škole uvedené v odstavci 3 nebo ve škole při diplomatické misi České republiky; nekoná-li žák tyto zkoušky, doloží zákonný zástupce plnění povinné školní docházky žáka škole uvedené v odstavci 3 způsobem stanoveným v prováděcím právním předpisu. Žák, který plní povinnou školní docházku ve škole uvedené v odstavci 1 písm. c), koná zkoušky z vybraných předmětů ve škole uvedené v odstavci 3.

(6) Ustanovení odstavců 3 až 5 se nevztahují na občany jiného členského státu Evropské unie, kteří pobývají na území České republiky přechodně po dobu delší než 90 dnů, a jiné cizince, kteří jsou oprávněni pobývat na území České republiky přechodně po dobu delší než 90 dnů, pokud plní povinnou školní docházku ve škole uvedené v odstavci 1 písm. c) nebo d).

(7) Ministerstvo stanoví prováděcím právním předpisem výčet předmětů, podmínky pro konání, způsob, obsah a náležitosti zkoušek a způsob doložení plnění povinné školní docházky podle odstavce 5, podmínky pro poskytování učebnic a učebních textů žákům, kteří plní povinnou školní docházku podle odstavce 1, a pro zařazování těchto žáků do příslušných ročníků základního vzdělávání.

2. Závěrečná ustanovení

- Kontrolou provádění ustanovení této směrnice je statutárním orgánem školy pověřen zaměstnanec: ředitel školy, zástupce ředitele školy, vedoucí pracovníci jednotlivých součástí školy.
- O kontrolách provádí písemné záznamy.
- Ruší se předchozí znění Hodnotícího řádu školy ze dne 1.9.2018.
- Tato směrnice nabývá účinnosti dnem: 1.9.2020.
- Žáci školy jsou s tímto řádem seznamováni třídními učiteli na začátku školního roku, vše je zdokumentováno a opatřeno podpisy žáků.

Mgr. Ivan Straka,
ředitel ZŠ